

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления культуры
Администрации МО ГО «Воркута»


О.А. Павелко
«31» августа 2023г.



УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБУ «Воркутинский
муниципальный архив»


Н.Н. Вайсман
«31» августа 2023г.



**Прейскурант платных услуг (работ)
МБУ «Воркутинский муниципальный архив»**

№ п/п	Наименование услуги/работы	единица измерения	Цена, руб.	
1	Проведение экспертизы ценности документов по личному составу			
1.1	Определение ценности документов	ед.хр.	95,00	
1.2	Проверка документов на дублетность	ед.хр.	270,00	
1.3	Составление акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению	ед.хр.	171,00	
2	Формирование дел из документов по личному составу			
2.1	Группировка документов в дело до 50 листов	ед.хр.	231,00	
2.1.1.	То же до 150 листов	ед.хр.	690,00	
2.1.2.	То же до 250 листов	ед.хр.	1150,00	
3	Техническое оформление дел из документов по личному составу			
3.1	Подшивка дел объемом до 50 листов	ед.хр.	95,00	
3.1.1.	То же до 150 листов	ед.хр.	165,00	
3.2	Переплёт в твёрдую обложку формата А4	шт.	215,00	
3.3.	Переплёт в твёрдую обложку формата А3	шт.	270,00	
3.4.	Ремонт документа	лист	5,00	
3.5.	Нумерация листов в делах до 50 листов	ед.хр.	40,00	
3.5.1.	То же до 150 листов	ед.хр.	120,00	
3.5.2.	То же до 250 листов	ед.хр.	200,00	
3.6.	Оформление листов-заверителей	ед.хр.	39,00	
3.7.	Оформление обложек дел	ед.хр.	65,00	
4	Составление внутренних описей дел			
4.1	Составление внутренних описей личных дел	ед.хр.	394,00	
4.2	Составление внутренних описей дел с личными карточками формы Т-2	ед.хр.	777,00	
4.3.	Составление внутренних описей дел с лицевыми счетами	ед.хр.	777,00	
4.4.	Составление внутренних описей дел с расчетными ведомостями	ед.хр.	1547,00	

5	Составление и оформление сводной описи дел		
5.1	<i>Составление сводной описи дел (за 1 дело)</i>	<i>ед.хр.</i>	<i>65,00</i>
5.2	<i>Оформление сводной описи дел</i>	<i>архивный фонд</i>	<i>3500,00</i>
6	Прием – передача дел по личному составу на хранение		
6.1.	<i>Обесстыливание дел</i>	<i>ед.хр.</i>	<i>11,00</i>
6.2.	<i>Группировка дел по порядку номеров, формирование связок дел</i>	<i>ед.хр.</i>	<i>76,00</i>
6.3.	<i>Размещение на места хранения дел в хранилище</i>	<i>ед.хр.</i>	<i>8,00</i>
7.	Хранение архивных документов по личному составу ликвидированных организаций, имеющих негосударственную и немunicipальную форму собственности в соответствии с законодательством РФ		
7.1	<i>Документы по личному составу созданные до 2003 года</i>	<i>ед. хр. за 75 лет</i>	<i>7125,00</i>
7.2	<i>Документы по личному составу созданные после 2003 года</i>	<i>ед. хр. за 50 лет</i>	<i>4750,00</i>